

## Über uns

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist seit 60 Jahren als gemeinnütziger Weiterbildungsträger auf dem Sektor der beruflichen Aus-, Fort- und Weiterbildung tätig. Über 4 Millionen Menschen haben bis heute mit uns die Voraussetzungen für ihre berufliche Zukunft verbessert und sich weitergebildet. In den bundesweit rund 200 DAA-Kundenzentren besuchen jährlich rund 120.000 Teilnehmer/-innen die etwa 6.000 DAA-Seminare und Kurse.

## Teilnahme • Förderung

Über die Möglichkeit der Teilnahme an der Weiterbildung sowie der finanziellen Förderung beraten Sie Ihr/Ihre zuständige/-n Arbeitsvermittler/-in in Ihrer Agentur für Arbeit bzw. ARGE. Für die Teilnahme benötigen wir von Ihrem Kostenträger einen Bildungsgutschein, der uns vor Beginn der Weiterbildung vorliegen muss.

## Lehrgangsabschluss

Zum Lehrgangsende erhalten Sie ein qualifiziertes DAA-Zeugnis bzw. das entsprechende IHK-Prüfungszeugnis (bei erfolgreichem Bestehen der IHK-Prüfungen).

## Sonstiges

Die für Ihre Weiterbildung benötigten Skripte und Literatur werden Ihnen zur Verfügung gestellt. Im Rahmen Ihrer Jobsuche unterstützen wir Sie von Anfang an in Ihren Bemühungen und begleiten Ihren Bewerbungsprozess mit unseren professionellen Coaches. Die Gruppengröße beträgt pro Kurs mindestens 5 Teilnehmer in Voll- bzw. Teilzeit.

## Information und Beratung

Um Sie umfassend über unser Angebot sowie Zulassungsvoraussetzungen zu informieren, vereinbaren Sie bitte mit uns Ihren **persönlichen Beratungstermin**.

### Deutsche Angestellten-Akademie

#### DAA Göppingen

Maybachstraße 19  
73037 Göppingen

#### Ansprechpartner/-innen

Bernd Hammelehle  
Lisa Gerhart  
Reinhard Lippstreu

Fon 07161 65496-20  
Fax 07161 65496-29  
[www.daa-goepingen.de](http://www.daa-goepingen.de)

## Qualitätssiegel

Die **Deutsche Angestellten-Akademie** als Bildungsträger sowie das vorliegende Bildungsangebot **MWZ** sind gemäß der Anerkennungs- und Zulassungsverordnung (AZWV) **anerkannt** und **zertifiziert**! Sie ist eine gemeinnützige Bildungseinrichtung. Sitz der Gesellschaft ist Hamburg.

wissen wandeln wachsen  
Kompetenz für Ihren Erfolg



## Nachholen Berufsabschluss (IHK)

Vorbereitungslehrgänge zum  
Erwerb eines Berufsabschlusses  
in Vollzeit und Teilzeit

## Zielsetzung

Wer in der heutigen Arbeitswelt eine langfristige Perspektive haben will, muss als Grundvoraussetzung einen beruflichen Abschluss nachweisen können. Aktuelle Ergebnisse führender Forschungsinstitute prognostizieren einen deutlichen Fachkräftemangel in vielen Branchen und Berufen. In Anbetracht der gegebenen Situation trägt das Nachholen eines Berufsabschlusses dazu bei, dem Fachkräftemangel entgegenzuwirken.

Das Berufsbildungsgesetz bietet für langjährige Berufspraktiker die Möglichkeit, nachträglich einen staatlichen Berufsabschluss zu erlangen. Hierzu bereitet unser Bildungsangebot Sie umfassend vor. Sie erlernen die fachtheoretischen Inhalte des gewünschten Berufsbildes und werden gezielt für die IHK-Abschlussprüfungen fit gemacht.

Wir bieten Ihnen ein Bildungskonzept, das den veränderten arbeitsmarktpolitischen Richtlinien durch innovative Lernmethoden und Lernmittel gerecht wird. Im Mittelpunkt Ihres Kurses steht bei uns die auf einen zukünftigen Arbeitsplatz ausgerichtete Qualifizierung.

Durch den Erwerb eines anerkannten Ausbildungsabschlusses erhöhen Sie deutlich und nachhaltig Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt.

## Berufsbildwahl

Je nach Ihren berufspraktischen Vorkenntnissen wählen Sie das für Sie in Frage kommende Berufsbild aus. In Rahmen eines persönlichen Beratungsgesprächs unterstützen wir Sie bei Ihrer Auswahl. Bitte bringen Sie deshalb zum Beratungsgespräch unbedingt Ihren Lebenslauf sowie die entsprechenden Arbeitszeugnisse mit!

## Berufsbilder mit IHK-Abschluss

### Kaufmann/-frau für Bürokommunikation

Voraussetzung: mind. 4,5 Jahre Berufspraxis im Bürobereich / Verwaltung.  
Dauer: ca. 6 Monate in Vollzeit und ca. 10 Monate in Teilzeit

#### Nächster Start

**in Vollzeit:** 18.04.2011  
**in Teilzeit:** 23.11.2011

### Bürokaufmann/-frau

Voraussetzung: mind. 4,5 Jahre Berufspraxis im Bürobereich / Verwaltung.  
Dauer: ca. 6 Monate in Vollzeit und ca. 10 Monate in Teilzeit

#### Nächster Start

**in Vollzeit:** 18.04.2011  
**in Teilzeit:** 23.11.2011

### Fachlagerist/-in

Voraussetzung: mind. 3 Jahre Berufspraxis im Lager- / Logistkbereich.  
Dauer: ca. 5 Monate in Vollzeit und ca. 9 Monate in Teilzeit

#### Nächster Start

**in Vollzeit:** 16.05.2011

### Verkäufer/-in

Voraussetzung: mind. 3 Jahre Berufspraxis im Verkaufsbereich.  
Dauer: ca. 5 Monate in Vollzeit und ca. 9 Monate in Teilzeit

#### Nächster Start

**in Vollzeit:** 16.05.2011

## Zielgruppe

Personen, die über entsprechende Berufspraxis bzw. Berufsjahre (mindestens das 1,5fache der regulären Ausbildungszeit) verfügen und einen Berufsabschluss (IHK) anstreben.

## Zugangsvoraussetzung

Weiterhin benötigen wir eine **Zulassung** durch die zuständige Industrie- und Handelskammer (IHK). Bei der Antragsstellung der Zulassung sind wir Ihnen gerne behilflich. Das Antragsformular erhalten Sie bei uns.

## Unterrichtszeiten

Die Teilnahme ist in **Voll- und in Teilzeit** möglich. Die Kurszeiten sind wie folgt:

### Vollzeit (40 UE/Woche):

Montag – Donnerstag 08:00 Uhr – 15:30 Uhr  
Freitag 08:00 Uhr – 13:00 Uhr

### Teilzeit (25 UE/Woche):

Montag – Freitag 08:00 Uhr – 12:10 Uhr

## Lehrgangsort

### DAA Göppingen

Maybachstraße 19  
73037 Göppingen